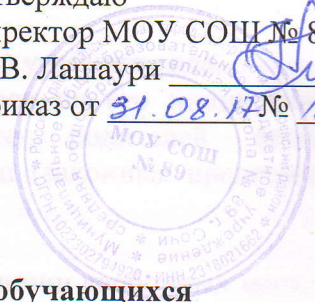


Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
протокол от 29.08.17 № 1

Утверждаю  
директор МОУ СОШ № 89  
Н.В. Лашаури  
приказ от 31.08.17 № 269



**Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся  
из муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 89 г. Сочи  
и восстановления на обучение.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления обучающегося из муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы № 89 г. Сочи и восстановления на обучение (далее - Порядок) в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении средней общеобразовательной школе № 89 г. Сочи (далее – МОУ СОШ № 89) разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 г. № 177 «Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Уставом муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы № 89 г. Сочи (далее МОУ СОШ № 89) и регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МОУ СОШ № 89.

1.2. Содержание Порядка доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогического коллектива МОУ СОШ № 89.

1.3. Настоящий Порядок размещается на официальном сайте МОУ СОШ № 89 <http://www.sochi-schools.ru/89> в сети Интернет.

**2. Перевод обучающихся**

2.1. Перевод обучающихся из МОУ СОШ № 89, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности осуществляется в следующих случаях:

по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

в случае прекращения деятельности аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

Администрация города Сочи (учредитель МОУ СОШ № 89) и (или) управление по образованию и науке администрации города сочи (уполномоченный орган управления МОУ СОШ № 89) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.3. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в Лазаревский отдел управления по образованию и науке для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в МОУ СОШ № 89 с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс обучения;
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МОУ СОШ № 89 в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.5. МОУ СОШ № 89 выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из МОУ СОШ № 89 не допускается.

2.7. Принимающая организация при зачислении обучающегося, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет МОУ СОШ № 89 о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

### **3. Отчисление обучающихся**

3.1. Отчисление обучающихся из школы допускается в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения в 9 классе);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего Порядка.

3.2. Досрочное отчисление обучающегося из МОУ СОШ № 89 производится по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

3.3. При досрочном отчислении из школы по основаниям, установленным пунктом 3.2. родители (законные представители) подают в школу заявление об отчислении и о выдаче личного дела обучающегося и медицинской карты.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений МОУ СОШ № 89 с лицами, не прошедшими итоговой аттестации или получившими на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицами, освоившими часть образовательной программы и (или) отчисленным из школы, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося, выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении.

3.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из МОУ СОШ № 89. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.8. МОУ СОШ № 89 незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы, не позднее, чем в месячный срок, принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.9. Отчисление обучающегося из МОУ СОШ № 89 оформляется приказом директора.

#### **4. Восстановление обучающихся**

4.1. Восстановление обучающегося в МОУ СОШ № 89, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ СОШ № 89.

4.2. Лица, отчисленные ранее из учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся МОУ СОШ № 89 в соответствии частью 1 ст.62 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.3. Право на восстановление в школе имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление лиц в число обучающихся школы осуществляется только на свободные места.

4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора школы.

4.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор школы, что оформляется соответствующим приказом.

4.7. При восстановлении в МОУ СОШ № 89 заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.8. Обучающимся, восстановленным в школе и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

Положение вступает в силу с момента его подписания. Срок действия Положения не ограничен. При изменении законодательства, в акт вносятся изменения в установленном порядке.

## 2. Перевод обучающихся

Перевод обучающихся из МОУ СОШ № 89, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности осуществляется в следующих случаях:

по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

в случае прекращения деятельности или ликвидации организации на осуществление образовательной деятельности (далее – организация), осуществляющей образовательную деятельность по образовательной программе с истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

в случае приостановления действия лицензии образовательной организации государственной аккредитации или в отношении образовательной организации.

Администрация города Сочи (директор МОУ СОШ № 89) и (или) управление по образованию и науке администрации города Сочи (уполномоченный орган управления МОУ СОШ № 89) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).